

**UMOWA PRZYJĘCIA DZIECKA DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
"PROMYCZEK"
62-600 Koło ul. Toruńska 65**

Zawarta w Kole w dniu pomiędzy:

Imię i nazwisko Rodzica lub Opiekuna:

Adres zameldowania:

Numer telefonu:

adres e-mail.

a Niepublicznym Przedszkolem „Promyczek” z siedzibą w Kole przy ul. Toruńska 65, reprezentowanym przez Grażynę Michalak-Właściciel Przedszkola.

§1

Umowa dotyczy przyjęcia dziecka do w/w placówki.

Imię i nazwisko Przedszkolaka: ur.

Adres zameldowania:

PESEL.

§2

Umowa zawarta jest na okres od do

§3

Przedszkole pracuje w godzinach od 5.30 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku z dwutygodniową przerwą wakacyjną.

§4

1. W przedszkolu pobierane są następujące opłaty:

-Czesne w wysokości 100zł

-Komitet Rodzicielski

-Ubezpieczenie dziecka

-Wyżywienie(obliczane co miesiąc)

2. Opłata za pobyt dziecka w przedszkolu pobierana jest z góry, do 5. każdego miesiąca.

3. Opłaty można wpłacać w formie gotówki w Przedszkolu lub przelewu na konto

Niepubliczne Przedszkole PROMYCZEK Grażyna Michalak

Toruńska 65

62-600 Koło

nr rachunku **23 1050 1520 1000 0091 2186 4699**

§5

Przedszkole zapewnia wyżywienie odpłatne (śniadanie, obiad, podwieczorek)

Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do powiadomienia placówki o nieobecności dziecka do godz 8.00.

W przypadku zwłoki w płatnościach za posiłki będą naliczane karne odsetki od każdego dnia zaległości.

§6

Zajęcia realizowane będą zgodnie z Podstawą Programową Wychowania Przedszkolnego w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r.

§7

Przedszkole zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłaty stałej w trakcie trwania umowy, w przypadku nie dającej się przewidzieć w dniu zawarcia umowy zmiany stosunków gospodarczych (m.in. wysoka inflacja, znaczny wzrost kosztów opłat). O zmianie tej należy powiadomić rodziców bądź opiekunów dziecka najpóźniej w terminie 1 miesiąca przed wprowadzeniem zmiany.

§8

Odbiór dzieci możliwy jest tylko przez Rodziców lub Opiekunów. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Rodziców lub Opiekunów dziecka.

§9

W razie nagłej choroby dziecka, zostanie udzielona mu pierwsza pomoc oraz natychmiast o zaistniałym fakcie powiadomieni zostaną Rodzice.

§10

Rodzic ma obowiązek poinformować placówkę na piśmie o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka jak i wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci.

Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie istotnych informacji dotyczących zdrowia i rozwoju dziecka oraz ujemne następstwa zatajenia takich informacji przez Rodziców lub Opiekunów, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka lub stanu zdrowia innych dzieci podczas pobytu w placówce. Zatajenie powyższych informacji wyłącza winę placówki w nadzorze nad dzieckiem.

§11

Umowę może rozwiązać każda ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia

§12

We wszelkich sprawach nie unormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Nr tel do przedszkola **063/2721064**

.....
Podpis Rodzica lub Opiekuna

.....
Podpis Właściciela Przedszkola